

**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Байкальский Центр образования»
664011, г. Иркутск, ул. Рабочая 2А/4, оф. 515
Тел. (3952)706-136, 56-36-29, 706-198
ИНН 3808187820, КПП 380801001**

Приказ об утверждении цен
на образовательные услуги
с 09.01.2020 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ ДПО
«Байкальский Центр образования»
Бражников А.А.



«09» января 2020 г.

ПРАЙС

**КУРСОВ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

КУРСЫ КАДРОВИКОВ И МЕНЕДЖЕРОВ ПО ПЕРСОНАЛУ				
Наименование курса	Описание курса	Стоимость обучения		
		Группа	Индив.	Дистанц
Управление персоналом	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 24 акад. часа. <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Основы управления человеческими ресурсами организации. • Поиск и отбор персонала, методология отбора. • Адаптация, мотивация и стимулирование персонала. • Обучение и развитие; формирование кадрового резерва. • Корпоративная культура компании. • Формирование благоприятного социально-психологического климата в организации По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	6 000	9 600	5 000
Кадровое делопроизводство	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 24 акад. часа. <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Основные изменения в трудовом законодательстве. • Основные требования к оформлению документов по личному составу. • Документы, регламентирующие управление персоналом и деятельность кадровых служб. • Трудовой договор (контракт.) • Документирование процессов движения кадров. • Документирование оценки деятельности работников. • Ведение трудовых книжек • Формирование, ведение личных дел и хранение документов кадровой службы. • Систематизация документов кадровой службы. • Работа с военкоматом. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	6 000	9 600	5 000
Кадровое делопроизводство, 1С Зарплата и Управление персоналом 8	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 44 акад. часа. <u>Состоит из 2-х блоков:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Кадровое делопроизводство. ▪ 1С Зарплата и управление персоналом 8.3 По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	11 000	17 600	-
Управление персоналом, Кадровое делопроизводство, 1С Зарплата и Управление персоналом 8	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 68 акад. часов. <u>Состоит из 3-х блоков:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Управление персоналом ▪ Кадровое делопроизводство ▪ 1С Зарплата и управление персоналом 8.3 По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	17 000	27 200	-
Специалист по кадровому делопроизводству Профессиональная переподготовка	<u>Очно-заочное, заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 месяца. 260 акад. часов. Очно - 44 акад. часа. <u>Очная часть обучения состоит из 2-х блоков:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Кадровое делопроизводство. ▪ 1С Зарплата и управление персоналом 8.3 <u>Заочная часть обучения:</u> На адрес электронной почты отправляются лекции, методические пособия, презентации. Слушатель выполняет тесты, контрольные задания и отправляет преподавателю на проверку. По окончании курса выдается <u>Диплом</u>	16 000	22 600	13 000

<p>Специалист по управлению персоналом</p> <p>Профессиональная переподготовка</p>	<p><u>Очно-заочное, заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 месяца. 260 акад. часов. Очно – 68 акад. часов <u>Очная часть обучения состоит из 3-х блоков:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Управление персоналом ▪ Кадровое делопроизводство ▪ 1С Зарплата и управление персоналом 8.3 <p><u>Заочная часть обучения:</u> На адрес электронной почты отправляются лекции, методические пособия, презентации. Слушатель выполняет тесты, контрольные задания и отправляет преподавателю на проверку. По окончании курса выдается <u>Диплом</u></p>	22 000	32 200	15 000
КУРСЫ СЕКРЕТАРЕЙ				
<p>Секретарское дело</p>	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 30 акад. часов. <u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Функции секретаря. • Правила составления и оформления основных видов организационно-распорядительных документов, деловой переписки. • Ведение документооборота предприятия. • Организация архива. • Планирование рабочего дня руководителя, подготовка командировок (заказ билетов, бронирование гостиниц), прием посетителей, ведение телефонных переговоров. • Подготовка и сопровождение совещаний. • Правила делового этикета; решение конфликтных ситуаций. <p>По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u></p>	7500	12 000	5 000
КУРСЫ 1С. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ				
Наименование курса	Описание курса	Стоимость обучения		
		Группа	Индив.	Дистанц
<p>1С Бухгалтерия предприятия 8 редакция 3.0</p>	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 20 акад. часов. <u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с программой. Создание информационной базы. • Оформление кассовых операций, работа с подотчетными лицами, проведение авансовых отчетов. • Оформление операций по банку. • Работа с ОС, нематериальными активами. • Оформление операций по ТМЦ. • Расчет заработной платы и налогов. <p>Специализированные отчеты. Регламентированная отчетность.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формирование бухгалтерского баланса. <p>По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u></p>	5 000	8 000	9 000
<p>1С Управление торговлей 8 редакция 11</p>	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 20 акад. часов. <u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с программой. Запуск программы и создание новых баз. • Заполнение сведений об организации, учетной политики и основных справочников. • Создание и корректировка типов цен, наценок и скидок. <p>Создание документов: счета, поступления, отгрузка, перемещение, возврат ТМЦ и услуг.</p>	5 000	8 000	7 000

	<ul style="list-style-type: none"> Оформление оплаты. Работа с подотчетными лицами. Виды отчетности. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>			
1С Зарплата и Управление персоналом 8 редакция 3.1	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 20 акад. часов <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> Знакомство с программой. Запуск программы и создание новых баз. Заполнение сведений об организации, учетной политики. Проверка календаря и графика работы. Составление штатного расписания. Оформление основных справочников и прием на работу. Графики отпусков. Составление табеля учета рабочего времени. Начисление заработной платы и отклонений по ней. Кадровые отчеты, расчетные листки и ведомости по заработной плате. Налоговая отчетность. Отчетность в ПФР. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	5 000	8 000	7 000
1С Зарплата и кадры государственного учреждения 8	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 20 акад. часов. <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> Знакомство с программой. Создание информационных баз. Настройка параметров учета. Заполнение сведений об организации. Создание графиков работы, организационной структуры учреждения. Составление, изменение штатного расписания. Заполнение персональных данных сотрудников, ведение воинского учета, ввод стажа. Прем на работу. Внешнее и внутреннее совместительство, договоры гражданско-правового характера. Личная карточка Т-2 и другие кадровые отчеты. Табель учета рабочего времени. Регистрация отсутствий: командировки, больничные и др. Ввод графика отпусков, приказы на отпуск, перенос отпусков. Отпуск по беременности и родам. Кадровые переводы, увольнение работников. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	5 000	8 000	-
Бухгалтерский учет оплаты труда и расчетов с персоналом	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 40 акад. часов. <u>Состоит из 2-х блоков:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Бухгалтерский учет (Учет расчетов по оплате труда. Учет НДФЛ: плательщики, ставки. Стандартные налоговые вычеты. Страховые взносы: виды, тарифы, ставки. Налоговая отчетность по НДФЛ и страховым взносам. Отчетность в ПФР.) ▪ 1С Зарплата и управление персоналом 8.3 По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u> 	10 000	16 000	-
Бухгалтерский учет материалов и готовой продукции	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 40 акад. часов. <u>Состоит из 2-х блоков:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Бухгалтерский учет (Документация и инвентаризация. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет производственных запасов. Учет готовой продукции и продаж. Порядок формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.) ▪ 1С Бухгалтерия 8 редакция 3.0 По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u> 	10 000	16 000	-

Бухгалтерский учет, налогообложение, 1С Бухгалтерия 8 редакция 3.0 в УСН	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 50 акад. часов. <u>Состоит из 3-х блоков:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Бухгалтерский учет ▪ Налоговый учет ▪ 1С Бухгалтерия 8 редакция 3.0 По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	12 500	20 000	-
Бухгалтерский учет, налогообложение, 1С Бухгалтерия 8 редакция 3.0 Экспресс-курс	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 60 акад. часов. Для слушателей, имеющих базовое профильное образование бухгалтера или экономиста, или опыт работы в данной области. Все основные темы изучаются <u>сжатой форме</u> . <u>Состоит из 3-х блоков:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Бухгалтерский учет ▪ Налоговый учет ▪ 1С Бухгалтерия 8 редакция 3.0 По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	15 000	24 000	-
Бухгалтерский учет, налогообложение, 1С Бухгалтерия 8 редакция 3.0 Углубленный курс	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 108 акад. часов. Для слушателей, не имеющих базового профильного образования бухгалтера или экономиста и не имеющих опыта работы в данной области. Все основные темы изучаются <u>подробно</u> . <u>Состоит из 3-х блоков:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Бухгалтерский учет ▪ Налоговый учет ▪ 1С Бухгалтерия 8 редакция 3.0 По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	27 000	43 000	12000
Бухгалтер Профессиональная переподготовка	<u>Очно-заочное, заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 месяца. 260 акад. часов. Очно - 108 акад. часов. <u>Очная часть обучения состоит из 2-х блоков:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Бухгалтерский учет ▪ 1С Бухгалтерия 8 редакция 3.0 <u>Заочная часть обучения:</u> На адрес электронной почты отправляются лекции, методические пособия, презентации. Слушатель выполняет тесты, контрольные задания и отправляет преподавателю на проверку. По окончании курса выдается <u>Диплом</u>	32 000	48 000	15000
КУРСЫ КЛАДОВЩИКОВ				
Наименование курса	Описание курса	Стоимость обучения		
		Группа	Индив.	Дистанц
Складское дело со знанием «1С Управление торговлей 8»	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 72 акад. часа. Курс для повышения квалификации <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Трудовой договор и материальная ответственность кладовщика • Охрана труда • Основы логистики • Организация и технология складского хозяйства • Учет товарно-материальных ценностей на складе • Документальное оформление складских операций в программе «1С Управление торговлей 8» По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	17 500	25 000	10 000

Кладовщик Профессиональная переподготовка	<u>Очно-заочное, заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 месяца. 260 акад. часов. <u>Очно – 72 акад. часа.</u> <u>Заочная часть обучения:</u> На адрес электронной почты отправляются лекции, методические пособия, презентации. Слушатель выполняет тесты, контрольные задания и отправляет преподавателю на проверку. По окончании курса выдается <u>Диплом</u>	22 500	33 000	15 000
СМЕТНОЕ ДЕЛО				
Наименование курса	Описание курса	Стоимость обучения		
		Группа	Индив.	Дистанц
Сметное дело и Гранд Смета Экспресс курс	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 44 акад. часа. Курс для повышения квалификации действующих сметчиков, слушателей, имеющих базовое профильное образование в строительстве или экономике, или опыт работы сметчика. Практика по составлению смет в программе Гранд Смета. <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Ценообразование и сметное дело в строительстве. • Ценообразование в условиях рыночной экономики и особенности ценообразования в строительстве. • Сметное нормирование и система сметных нормативов. • Методы определения сметной стоимости строительной продукции. • Общая схема формирования ценообразования строительной отрасли. • Новая структура сметно-нормативной базы ценообразования и сметного нормирования, порядок формирования. • Перечень проектно-сметной документации (ПСД). Особенности формирования. Последовательность и назначение документов. • Современные правоотношения между инвестором и заказчиком, заказчиком и подрядчиком, подрядчиком и субподрядчиком. • Становление и развитие системы Саморегулирования в строительной отрасли. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	11 000	17 600	-
Сметное дело и Гранд Смета Углубленный курс	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 88 акад. часов. Курс для слушателей, не имеющих базового профильного образования и опыта работы сметчиком. Курс с подробным изучением теории сметного дела и программы Гранд Смета. Обучение от азов образования цены до использования программных комплексов для автоматизации расчетов смет. <u>В программе курса</u> очень подробно рассматриваются темы Экспресс-курса. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	22 000	35 200	12000
Специалист по сметному делу Диплом о профессиональной переподготовке	<u>Очно-заочное, заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 месяца. 260 акад. часов. <u>Очно – 88 акад. часов.</u> Программа углубленного курса. <u>Заочная часть обучения:</u>	27 000	40 200	15 000

	На адрес электронной почты отправляются лекции, методические пособия, презентации. Слушатель выполняет тесты, контрольные задания и отправляет преподавателю на проверку. По окончании курса выдается <u>Диплом</u>			
ТВОРЧЕСКИЕ КУРСЫ				
ДИЗАЙН				
Наименование курса	Описание курса	Стоимость обучения		
		Группа	Индив.	Дистанц
Ландшафтный дизайн Экспресс курс	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: до 1,5 месяцев. 30 занятий (60 ак. часов): 22 ЛД + 8 проект в Corel Если ландшафтный дизайн для Вас – это хобби. <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> Введение в курс ландшафтного дизайна. Основы ландшафтного дизайна. Проектирование на бумаге и в Corel. Инженерные основы в ландшафтном проектировании. Биологические основы ландшафтного дизайна. Художественная подготовка и Визуализация проекта. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	15 000	24 000	-
Ландшафтный дизайн Углубленный курс	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 месяца. 53 занятия (106 ак. часов). Курс для тех, кто хочет получить интересную профессию. <u>В программе курса:</u> Рассматриваются все темы Экспресс курса. <u>В дополнении</u> - визуализация проекта в 3D Max (15 занятий). По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	26 500	42 400	-
Ландшафтный дизайнер Диплом о профессиональной переподготовке	<u>Очно-заочное обучение</u> Продолжительность обучения: от 2 месяцев. 260 акад. часов. Очно - 53 занятия (106 ак. часов): 30 ЛД + 8 проект в Corel + 15 проект в 3D Max. <u>Очная часть обучения - программа Углубленного курса.</u> <u>Заочная часть обучения:</u> На адрес электронной почты отправляются лекции, методические пособия, презентации. Слушатель выполняет тесты, контрольные задания и отправляет преподавателю на проверку. По окончании курса выдается <u>Диплом</u>	31 500	47 400	-
Дизайн интерьера Экспресс курс	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: до 1,5 месяцев. 30 занятий (60 ак. часов) Если дизайн интерьера для Вас – это хобби. <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> Архитектурные стили. Принципы цветовой гармонии в интерьере. Материаловедение. Эргономика. Основы композиции. Функциональное зонирование помещения, освещение. Работа с заказчиком. Построение объектов в AutoCAD По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	15 000	24 000	-

Дизайн интерьера Углубленный курс	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 месяца. 60 занятий (120 ак. часов) Курс для тех, кто хочет получить интересную профессию. <u>В программе курса:</u> Рассматриваются все темы Экспресс курса. <u>В дополнении:</u> - Визуализация проекта в 3D MAX (30 ак. часов). - Практика: 4 выезда в магазины отделочных материалов (свет, мебель; краски/грунтовки/штукатурки; обои/напольные покрытия/керамика) и 3 выезда на строительный объект (28 ак. часов). По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	30 000	48 000	-
Дизайнер интерьера Диплом о профессиональной переподготовке	<u>Очно-заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 2-3 месяца. 260 акад. часов. Очно - 60 занятий (120 ак. часов) <u>Очная часть обучения - программа Углубленного курса.</u> <u>Заочная часть обучения:</u> На адрес электронной почты отправляются лекции, методические пособия, презентации. Слушатель выполняет тесты, контрольные задания и отправляет преподавателю на проверку. По окончании курса выдается <u>Диплом</u>	35 000	52 000	-
ФЛОРИСТИКА				
Флористика Экспресс курс	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: до 1,5 месяцев. 20 занятий (40 ак. часов) <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> Введение в курс флористика. Основы цветоведения. Технические материалы и инструменты для работы. Основы композиции. Букеты. Флористическое оформление интерьера. Праздничная, свадебная флористика. На протяжении курса мы создаем портфолио составленных букетов и композиций. Работы являются собственностью учащегося. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	10 000	16 000	-
		В стоимость не входят цветы		
Флористика Углубленный курс	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 месяца. 40 занятий (80 ак. часов) <u>В программе курса:</u> Изучение всех тем экспресс-курса, включая темы по свадебному декору, работе с сухоцветами, горшечными растениями. Большой объем практической работы по составлению букетов и композиций. На протяжении курса мы создаем портфолио составленных букетов и композиций. Работы - собственность учащегося. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	20 000	32 000	-
		В стоимость не входят цветы		
Флорист Диплом о профессиональной переподготовке	<u>Очно-заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 месяца. 260 акад. часов. Очно - 40 занятий (80 ак. часов) <u>Очная часть обучения:</u> программа углубленного курса <u>Заочная часть обучения:</u> На адрес электронной почты отправляются лекции, методические пособия, презентации. Слушатель выполняет тесты, контрольные задания и отправляет преподавателю на проверку. Работы являются собственностью учащегося. По окончании курса выдается <u>Диплом</u>	25 000	37 000	-
		(в стоимость не входят цветы)		

РЕМЕСЛЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ				
Наименование курса	Описание курса	Стоимость обучения		
		Группа	Индив.	Дистанц
Печное дело	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 40 акад. часов. Теоретический блок –12 акад. часов; Практический блок – 28 акад. часов. На практических занятиях предоставляются материалы и инструменты. <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> История печестроения. Классификация печей. Требования к печам, их расположение. Фундаменты. Бетоны. Растворы для кладки кирпича. Технология и правила кладки. Проектирование и расчет печей, порядовка. Отделка печей. Дефекты и ремонт печей. Сдача в эксплуатацию. Кладка отопительно-варочной печи По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	27 000	-	-
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ				
Наименование курса	Описание курса	Стоимость обучения		
		Группа	Индив.	Дистанц
Кладовщик	<u>Очно-заочное, заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 120 акад. часов. <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> Трудовой договор и материальная ответственность кладовщика. Охрана труда. Основы логистики. Организация и технология складского хозяйства. Учет товарно-материальных ценностей на складе Документальное оформление складских операций в программе «1С управление торговлей». По окончании обучения выдается <u>Свидетельство</u>	15 000	25 000	10 000
Помощник воспитателя	<u>Заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 260 акад. часов. <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> Нормативно-правовое обеспечение деятельности дошкольных Образовательных организаций. Возрастная анатомия, физиология и гигиена ребенка. Содержание дошкольного образования в условиях ФГОСДО. Взаимодействие помощника воспитателя с участниками образовательного процесса в ДОО. По окончании обучения выдается <u>Свидетельство</u>	-	-	10 000
Печник	<u>Очно-заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 160 акад. часов. На практических занятиях предоставляются материалы и инструменты. <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> Требования к оборудованию, инвентарю, инструментам для производства печных работ. Контроль качества печных работ. Виды печей, печных приборов. Требования к чертежам, схемам, макеты Технология печных работ 	32 000	-	-

	<ul style="list-style-type: none"> • Технология отделочных печных работ • Требования к процессу горения топлива • Тепловые расчеты печей • Ремонт и чистка печей. <p>По окончании обучения выдается <u>Свидетельство</u></p>			
Секретарь руководителя	<p><u>Очно-заочное /заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 120 акад. часов. <u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Нормативно-правовое сопровождение в работе секретаря. • Психологические особенности работы секретаря. • Служебный этикет и протокол. Организация бездокументационного обслуживания. • Требование и организация рабочего места. Охрана труда. • Документоведение. • Документооборот. • Правила работы с офисной техникой. Информационные технологии в работе секретаря. <p>По окончании обучения выдается <u>Свидетельство</u></p>	12 500	17 000	10 000
Сиделка (помощник по уходу)	<p><u>Заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 120 акад. часов. <u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Требования к оказанию услуг общего ухода и помощи лицам, нуждающимся в постороннем уходе • Требование и помощь в поддержании личной гигиены лицам, нуждающимся в постороннем уходе. • Основы физиологии пищеварения и гигиены питания, постороннем уходе. • Основы здорового образа жизни • Досуг лиц, нуждающихся в постороннем уходе. • Современные бытовые и технические средства, приспособления для реабилитации лиц, нуждающихся в уходе, правила их эксплуатации. <p>По окончании обучения выдается <u>Свидетельство</u></p>	-	-	10 000