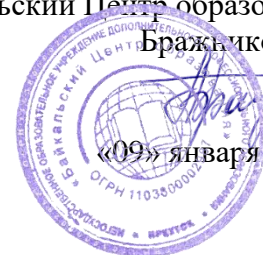


**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Байкальский Центр образования»**
664011, г. Иркутск, ул. Рабочая 2А/4, оф. 515
Тел. (3952)706-136, 56-36-29, 706-198
ИНН 3808187820, КПП 380801001

Приказ об утверждении цен на образовательные услуги
с 09.01.2020 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ ДПО
«Байкальский Центр образования»
Бражников А.А.



«09» января 2020 г.

ПРАЙС
КУРСОВ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

КОМПЬЮТЕРНЫЕ КУРСЫ			
Наименование курса	Описание курса	Стоимость обучения	
		Группа	Индив.
Пользователь ПК	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: от 1 недели. 12 занятий (24 ак. часа) <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Изучение рабочего комплекта ПК. • Изучение операционной системы Windows 10. • Знакомство и операции с файлами, папками, ярлыками. • Изучение MS Word, MS Excel. • Создание презентаций в Power Point. • Internet. Работа с электронной почтой. • Создание архивов в программах-архиваторах. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	4 800	8 400
Квалифицированный пользователь ПК	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: от 1 недели. 36 занятий (72 ак. часа) <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Изучение рабочего комплекта ПК. • Изучение операционной системы Windows 10. • Знакомство и операции с файлами, папками, ярлыками. • Изучение MS Word, MS Excel. • Создание презентаций в Power Point. • Internet. Работа с электронной почтой. • Обзор и сравнение антивирусных программ. • Создание архивов в программах-архиваторах. • Соц. сети. • Работа с оргтехникой. • Основы слепого десятипальцевого метода печати. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	14 400	25 200

MS Excel Базовый уровень	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1- 2 недели. 8 занятий (16 ак. часов) <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> Создание и форматирование таблиц. Работа с формулами. Вычисления с использованием стандартных функций. Форматирование. Построение и редактирование диаграмм. Печать диаграммы. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	4 000	6 400
MS Excel Углубленный уровень	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1- 2 недели. 8 занятий (16 ак. часов) <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> Изучение логических функций ЕСЛИ, И, ИЛИ, ЕСЛИОШИБКА. Использование условного форматирования. Фильтрация, сортировка данных. Консолидация данных, применение макросов. Создание сводных таблиц, текстовых функций. Изучение функций ВПР, СУММЕСЛИ, СУММЕСЛИМН, СЧЁТЕСЛИ, СЧЁТЕСЛИМН, СЦЕПИТЬ. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	4 000	6 400
Информационно-коммуникационные технологии для педагогических работников	<u>Очно-заочное обучение</u> <u>Обязательно первичное тестирование на знание ПК!</u> <u>Бесплатно</u> Продолжительность обучения: 2 недели. 72 часа. Очно – 12 занятий (24 ак. часов) <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> Операционная система Windows 10. Операции с файлами, папками, ярлыками. Изучение MS Word, MS Excel – базовый уровень, Power Point. Internet. Электронная почта. Антивирусы. Архиваторы. Регистрация и пользование сайтом Гос. услуги (необходим СНИЛС). По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	4 800	8 400
		Скидка коллективам школ и д/садов при наборе группы от 22 человек с выездом 50%!	
Слепой десятипальцевый метод печати. Основы машинописи на ПК	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1- 2 недели. 12 занятий (24 ак. часа) <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> Правильная постановка рук во время слепого набора текста. Быстрое запоминание расположение клавиш на клавиатуре. Отработка навыка слепого метода печати в русской и латинской раскладке. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	4 800	-

Сборка ПК	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1- 2 недели. 15 занятия (30 ак. часов) <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Изучение составных комплектующих системного блока и подключаемых устройств. • Сборка и разборка системного блока. • Работа с биос. • Работа с жестким диском, разбивка на разделы, форматирование. • Установка и удаление операционной системы, программного обеспечения. • Запись диском. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	6 000	10 500
-----------	---	-------	--------

КУРСЫ КАДРОВИКОВ И МЕНЕДЖЕРОВ ПО ПЕРСОНАЛУ

Наименование курса	Описание курса	Стоимость обучения	
		Группа	Индив.
Управление персоналом	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1 неделя. 12 занятий (24 ак. часа) <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Основы управления человеческими ресурсами организации. • Поиск и отбор персонала, методология отбора. • Адаптация, мотивация и стимулирование персонала. • Обучение и развитие; формирование кадрового резерва. • Корпоративная культура компании. • Формирование благоприятного социально-психологического климата в организации По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	6 000	9 600
Кадровое делопроизводство	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1 неделя. 12 занятий (24 ак. часа) <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Основные изменения в трудовом законодательстве. • Основные требования к оформлению документов по личному составу. • Документы, регламентирующие управление персоналом и деятельность кадровых служб. • Трудовой договор (контракт.) • Документирование процессов движения кадров. • Документирование оценки деятельности работников. • Ведение трудовых книжек . • Формирование, ведение личных дел и хранение документов кадровой службы. • Систематизация документов кадровой службы. • Работа с военкоматом. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	6 000	9 600

Кадровое делопроизводство, 1С Зарплата и Управление персоналом 8	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 недели. 22 занятия (44 ак. часа) <u>Состоит из 2-х блоков:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Кадровое делопроизводство. ▪ 1С Зарплата и управление персоналом 8.3 По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	11 000	17 600
Управление персоналом, Кадровое делопроизводство, 1С Зарплата и Управление персоналом 8	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1 месяц. 34 занятия (68 ак. часов) <u>Состоит из 3-х блоков:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Управление персоналом ▪ Кадровое делопроизводство ▪ 1С Зарплата и управление персоналом 8.3 По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	17 000	27 200
Специалист по кадровому делопроизводству Профессиональная переподготовка	<u>Очно-заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 месяца. 260 акад. часов. Очно - 22 занятия (44 ак. часа) <u>Очная часть обучения состоит из 2-х блоков:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Кадровое делопроизводство. ▪ 1С Зарплата и управление персоналом 8.3 <u>Заочная часть обучения:</u> На адрес электронной почты отправляются лекции, методические пособия, презентации. Слушатель выполняет тесты, контрольные задания и отправляет преподавателю на проверку. По окончании курса выдается <u>Диплом</u>	16 000	22 600
Специалист по управлению персоналом Профессиональная переподготовка	<u>Очно-заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 месяца. 260 акад. часов. Очно - 34 занятия (68 ак. часов) <u>Очная часть обучения состоит из 3-х блоков:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Управление персоналом ▪ Кадровое делопроизводство ▪ 1С Зарплата и управление персоналом 8.3 <u>Заочная часть обучения:</u> На адрес электронной почты отправляются лекции, методические пособия, презентации. Слушатель выполняет тесты, контрольные задания и отправляет преподавателю на проверку. По окончании курса выдается <u>Диплом</u>	22 000	32 200
КУРСЫ СЕКРЕТАРЕЙ			
Секретарское дело	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1- 2 недели. 15 занятий (30 ак. часа) <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Функции секретаря. • Правила составления и оформления основных видов организационно-распорядительных документов, деловой переписки. • Ведение документооборота предприятия. • Организация архива. • Планирование рабочего дня руководителя, подготовка командировок (заказ билетов, бронирование гостиниц), прием посетителей, ведение телефонных переговоров. • Подготовка и сопровождение совещаний. • Правила делового этикета; решение конфликтных ситуаций. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	7500	12 000

КУРСЫ 1С. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Наименование курса	Описание курса	Стоимость обучения	
		Группа	Индив.
1С Бухгалтерия предприятия 8 редакция 3.0	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1-2 недели. 16 занятий (32 ак. часа) <u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с программой. Создание информационной базы. • Оформление кассовых операций, работа с подотчетными лицами, проведение авансовых отчетов. • Оформление операций по банку. • Работа с ОС, нематериальными активами. • Оформление операций по ТМЦ. • Расчет заработной платы и налогов. Специализированные отчеты. Регламентированная отчетность. • Формирование бухгалтерского баланса. <p>По окончании обучения выдается <u>Удостоверение и именной Сертификат фирмы 1С</u></p>	8 000	12 800
1С Управление торговлей 8 редакция 11	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1 неделя. 10 занятий (20 ак. часов) <u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с программой. Запуск программы и создание новых баз. • Заполнение сведений об организации, учетной политики и основных справочников. • Создание и корректировка типов цен, наценок и скидок. Создание документов: счета, поступления, отгрузка, перемещение, возврат ТМЦ и услуг. • Оформление оплаты. • Работа с подотчетными лицами. • Виды отчетности. <p>По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u></p>	5 000	8 000
1С Зарплата и Управление персоналом 8 редакция 3.1	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1 неделя. 10 занятий (20 ак. часов) <u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с программой. • Запуск программы и создание новых баз. • Заполнение сведений об организации, учетной политики. • Проверка календаря и графика работы. • Составление штатного расписания. • Оформление основных справочников и прием на работу. • Графики отпусков. • Составление табеля учета рабочего времени. Начисление заработной платы и отклонений по ней. • Кадровые отчеты, расчетные листки и ведомости по заработной плате. Налоговая отчетность. • Отчетность в ПФР. <p>По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u></p>	5 000	8 000

1С Зарплата и кадры государственного учреждения 8	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1 неделя. 10 занятий (20 ак. часов) <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> Знакомство с программой. Создание информационных баз. Настройка параметров учета. Заполнение сведений об организации. Создание графиков работы, организационной структуры учреждения. Составление, изменение штатного расписания. Заполнение персональных данных сотрудников, ведение воинского учета, ввод стажа. Прем на работу. Внешнее и внутреннее совместительство, договоры гражданско-правового характера. Личная карточка Т-2 и другие кадровые отчеты. Табель учета рабочего времени. Регистрация отсутствий: командировки, больничные и др. Ввод графика отпусков, приказы на отпуск, перенос отпусков. Отпуск по беременности и родам. Кадровые переводы, увольнение работников. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	5 000	8 000
Бухгалтерский учет оплаты труда и расчетов с персоналом	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: до 1 месяца. 20 занятий (40 ак. часов) <u>Состоит из 2-х блоков:</u> <ul style="list-style-type: none"> Бухгалтерский учет (Учет расчетов по оплате труда. Учет НДС: плательщики, ставки. Стандартные налоговые вычеты. Страховые взносы: виды, тарифы, ставки. Налоговая отчетность по НДС и страховым взносам. Отчетность в ПФР.) 1С Зарплата и управление персоналом 8.3 По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	10 000	16 000
Бухгалтерский учет материалов и готовой продукции	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: до 1 месяца. 20 занятий (40 ак. часов) <u>Состоит из 2-х блоков:</u> <ul style="list-style-type: none"> Бухгалтерский учет (Документация и инвентаризация. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет производственных запасов. Учет готовой продукции и продаж. Порядок формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.) 1С Бухгалтерия 8 редакция 3.0 По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	10 000	16 000
Бухгалтерский учет, налогообложение, 1 С Бухгалтерия 8 редакция 3.0 в УСН	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: до 1 месяца. 25 занятий (50 ак. часов) <u>Состоит из 3-х блоков:</u> <ul style="list-style-type: none"> Бухгалтерский учет Налоговый учет 1С Бухгалтерия 8 редакция 3.0 По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	12 500	20 000

Бухгалтерский учет, налогообложение, 1С Бухгалтерия 8 редакция 3.0 Экспресс-курс	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: до 1 месяца. 30 занятий (60 ак. часов) Для слушателей, имеющих базовое профильное образование бухгалтера или экономиста, или опыт работы в данной области. Все основные темы изучаются <u>сжатой форме</u> . <u>Состоит из 3-х блоков:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Бухгалтерский учет ▪ Налоговый учет ▪ 1С Бухгалтерия 8 редакция 3.0 По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	15 000	24 000
Бухгалтерский учет, налогообложение, 1С Бухгалтерия 8 редакция 3.0 Углубленный курс	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: до 1 месяца. 54 занятия (108 ак. часов) Для слушателей, не имеющих базового профильного образования бухгалтера или экономиста и не имеющих опыта работы в данной области. Все основные темы изучаются <u>подробно</u> . <u>Состоит из 3-х блоков:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Бухгалтерский учет ▪ Налоговый учет ▪ 1С Бухгалтерия 8 редакция 3.0 По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	27 000	43 000
Бухгалтер Профессиональная переподготовка	<u>Очно-заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 месяца. 260 акад. часов. Очно - 54 занятия (108 ак. часов) <u>Очная часть обучения состоит из 2-х блоков:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Бухгалтерский учет ▪ 1С Бухгалтерия 8 редакция 3.0 <u>Заочная часть обучения:</u> На адрес электронной почты отправляются лекции, методические пособия, презентации. Слушатель выполняет тесты, контрольные задания и отправляет преподавателю на проверку. По окончании курса выдается <u>Диплом</u>	32 000	48 000
КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАФИКА			
Наименование курса	Описание курса	Стоимость обучения	
		Группа	Индив.
Adobe Photoshop	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: от 1 недели. 12 занятий (24 ак. часа) Редактор растровой графики используется для создания и обработки цифровых изображений, редактирования фотографий, фотомонтажа, качественных эффектов для рекламы и полиграфии. <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с интерфейсом. • Создание и работа с многослойными изображениями для создания коллажей и фотомонтажа. • Выполнение сложного монтажа. • Техника рисования, ретуширования изображений. • Подготовка изображений для использования в полиграфии. Выбор оптимального формата при сохранении и экспорте. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	6 000	9 600

CorelDraw	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1- 2 недели. 10 занятий (20 ак. часов) Редактор векторной графики используется для обработки графических изображений, текстовых эффектов, используется для создания визиток, логотипов, наружной рекламы и т.д. <u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с интерфейсом. • Навыки работы с объектами. • Создание и редактирование контуров. • Работа с цветом. Средства повышенной точности. Оформление текста. Использование спецэффектов. • Экспорт документа в графические форматы. • Подготовка изображений для использования в печати. <p>По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u></p>	5 000	8 000
Adobe After Effects	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1- 2 недели. 10 занятий (20 ак. часов) Уникальная программа для обработки видео и других динамических и статических изображений, для создания визуальных спецэффектов и анимации. <u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с интерфейсом. • Анимация текстовых композиций. • Работа со слоями. • Анимация мультимедийной презентации. • Анимация слоев. • Работа с масками и цветокоррекция. • Использование трехмерных эффектов и 3D трекинг камеры. Изготовление видеоролика на выбор. <p>По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u></p>	5 000	8 000
Adobe InDesign	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1- 2 недели. 12 занятий (24 ак. часа) Программа для проектирования дизайна любых печатных или интернет изданий. Adobe InDesign обладает всеми прогрессивными возможностями и инструментами машинной верстки, с помощью которых можно быстро и эффективно разрабатывать дизайн страниц любой сложности. <u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с интерфейсом. • Предназначение и специфические характеристики различных типов изданий (буклет, брошюра, периодическое издание, книга). • Стандарты оформления. • Особенности разработки дизайна. Верстка и допечатная подготовка. • Работа с текстом, графикой, специфика ее построения и совмещения с текстом. • Подготовка электронных документов различного назначения. <p>По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u></p>	6 000	9 600

Видеомонтаж Adobe Premiere	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1- 2 недели. 10 занятий (20 ак. часов) Программа для видеомонтажа с широчайшим набором средств цветокоррекции, наложения эффектов, титрования, работы со звуком и прочих инструментов для создания видео высокого качества. <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Теория и практика видеомонтажа. • Создание проектов. • Импорт видеофайлов из других программ. • Знакомство и работа с переходами и эффектами. Использование видеоэффектов основных групп. • Создание титров и работа с ними. • Способы создания масок и настройка эффектов маскирования. Работа со звуком. • Подготовка видеоролика на просчет и вывод. • Изготовление видеоролика на выбор. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	5 000	8 000
AutoCAD	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1- 3 недели. 12 занятий (24 ак. часа) Программа для построения чертежей высокой детализации и пространственных 3D моделей, применяемых в строительных, архитектурных и машиностроительных чертежах с уникальным набором инструментов. <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с интерфейсом. • Создание чертежа и работа с ним. • Создание основных графических примитивов и обеспечение точности построения. • Основные свойства объектов. • Инструменты редактирования чертежа. • Сложные графические примитивы. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	6 000	9 600
ArhiCAD	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1- 3 недели. 12 занятий (24 ак. часа) Программа для автоматизации процесса создания проектов жилых и нежилых помещений в дизайне и архитектуре. Имеет быструю трёхмерную визуализацию промежуточных вариантов работы, позволяющую учитывать требования, предъявляемые к планировке и переоборудованию помещений. <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с интерфейсом. • Особенности работы с чертежом. • Настройки рабочей среды. • Инструмент линии. • Работа с этажами: инструменты построения стен, перекрытий, лестниц. • Работа с библиотекой ArhiCAD. • Визуализация проекта. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	6 000	9 600

3D studio Max	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1- 3 недели. 15 занятий (30 ак. часов)</p> <p>Программа трехмерной графики для дизайнеров, архитекторов, визуализаторов. Трехмерное изображение, проектирование и дизайн. Позволяет создавать и декорировать интерьер в зависимости от зональной принадлежности, профессионально подбирать мебель, аксессуары, ткани и материалы для оформления интерьера.</p> <p><u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с интерфейсом. • Создание 3-мерных геометрических примитивов. • Управление изображением. • Модификация созданных объектов. • Трансформация. Клонирование. • Слайновое моделирование. • Работа с материалами. • Основы установки света. • Использование камер. • Визуализация проектов. <p>По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u></p>	7 500	12 000
---------------	---	-------	--------

САЙТОСТРОЕНИЕ

Наименование курса	Описание курса	Стоимость обучения
		Индив.
PHP-программирование	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1- 3 недели. 15 занятий (30 ак. часов)</p> <p>Курс веб-программирования на серверном языке программирования PHP нацелен не только для получения инструментария для написания программного кода, но и на получение знаний и навыков для создания целостной структуры сайта. Курс дает необходимые знания для решения задач в области разработки серверной части web-приложений на PHP, т.к. именно PHP поддерживается подавляющим большинством хостинг-провайдеров и является одним из лидеров среди языков программирования, применяющихся для создания динамических веб-сайтов.</p> <p><u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • История, типы данных, арифметические операции, условные операторы. Циклы. Операторы. Массивы. • Функции. Прототип функции, локальные и глобальные переменные, рекурсия. Понятие класса и объекта. Обзор встроенных функций. • Статические свойства и методы. Конструкторы и деструкторы. Абстрактные классы. Интерфейсы. Cookie. Сессии. • Создание форм. Обработка форм с помощью PHP. • Методы передачи данных GET и POST. Работа с базой данных MySQL. Синтаксис запросов SELECT, INSERT, UPDATE, DELETE. <p>По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u></p>	18 000

Программирование на JavaScript	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1- 3 недели. 10 занятий (20 ак. часов) В процессе обучения Вы получите навыки проектирования и реализации веб-сайтов, которые необходимы для их успешной работы в современном мире. <u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Для чего нужен JavaScript. Типы данных. Объекты Window и Document, их свойства. Знакомство с библиотекой jQuery. • Массивы и Объекты. Текстовый формат обмена данными JSON. • Функции. Циклы. • Взаимодействие JavaScript и HTML. Работа с атрибутами элементов. • Взаимодействие JavaScript и CSS. Динамическое изменение CSS свойств элементов. • Обработка форм с помощью JavaScript. • Особенности интеграции JavaScript кода в веб-страницы. <p>По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u></p>	12 000
Создание сайтов одностраничников LP	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1- 3 недели. 12 занятий (24 ак. часа) Курс предназначен для создания и редактирования сайтов одностраничников, небольших интернет-магазинов, сайтов-портфолио, сайтов-визиток без использования HTML- кодов. С помощью программы визуального редактора Adobe Muse CC создается сайт без специальных навыков. <u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Выбор ниши. Создание ТЗ. • Макет сайта: разделение сайта, создание header (шапка) сайта, создание предложения и формы, наполнение хедера и формы. • Верстка отзывы, верстка (как работает футер), вёрстка (таймер), верстка (каталог). • Хостинг, домен, покупка хостинга, панель управления хостингом, загрузка сайта на хостинг. • Статистика. Реклама. Обзор рекламы. Яндекс директ. <p>По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u></p>	14 400
Создание сайтов на базе HTML	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1- 3 недели. 10 занятий (20 ак. часов) Курс предназначен для создания и редактирования сайтов одностраничников, небольших интернет-магазинов, сайтов-портфолио, сайтов-визиток с использованием HTML- кодов. <u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Создание простейшего html-документа. • Форматирование текста. Списки. • Вставка изображений в html-документ. • Таблицы. Формы. Гиперссылки. Фреймы. • Виды сайтов. • Основы web-дизайна. Проектирование сайта. <p>По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u></p>	12 000

Web- дизайн	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1- 3 недели. 15 занятий (30 ак. часов) Web-дизайн – курс для эффективного и грамотного создания и кодирования макета сайта с оформлением логотипов, баннеров и других элементов графики, анимационных эффектов, навигации сайта, размещения текста. <u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Основы разработки веб-сайтов. Работа с ТЗ. Создание макета в Adobe Photoshop. Gif-анимация. Flash-анимация. • Обзор HTML. Основы языка разметки. Принцип блочной верстки. CSS. • Верстка макета в HTML. Хостинг. Размещение в интернете <p>По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u></p>	18 000	
Seo-оптимизация	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1- 3 недели. 15 занятий (30 ак. часов) Курс, направленный на продвижение сайтов и анализ, изучение принципов работы поисковых машин, списков приоритетных запросов и оптимизацию по приоритетным запросам, использование различных видов рекламы проекта. <u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • SEO структура HTML кода страницы, сайта в целом. • Формирование тем статей и постов, поиск материала. Генерация текстов. Биржи копирайтинга, покупка продажа контента. • Платежные системы. Открытие аккаунтов и счетов. Контекстная реклама. • Методы проведения, инструментарий на бесплатных Интернет-ресурсах, коммерческое программное обеспечение. Взаимодействие с заказчиками. <p>По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u></p>	18 000	
SMM-менеджмент. Блогерство.	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 12 занятий (24 ак. часа). <u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Основы маркетинга в социальных медиа. • Разработка стратегии продвижения. • Продвижение в ВКонтакте, Одноклассниках, Facebook и Instagram. Влог в YouTube. • Платная реклама в социальных сетях. <p>По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u></p>	Группа 6 000	Индив. 9 600

СМЕТНОЕ ДЕЛО			
Наименование курса	Описание курса	Стоимость обучения	
		Группа	Индив.
<p>Сметное дело и Гранд Смета</p> <p>Экспресс курс</p>	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: до 1,5 месяцев. 22 занятия (44 ак. часа) Курс для повышения квалификации действующих сметчиков, слушателей, имеющих базовое профильное образование в строительстве или экономике, или опыт работы сметчика. Практика по составлению смет в программе Гранд Смета. <u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ценообразование и сметное дело в строительстве. • Ценообразование в условиях рыночной экономики и особенности ценообразования в строительстве. • Сметное нормирование и система сметных нормативов. • Методы определения сметной стоимости строительной продукции. • Общая схема формирования ценообразования строительной отрасли. • Новая структура сметно-нормативной базы ценообразования и сметного нормирования, порядок формирования. • Перечень проектно-сметной документации (ПСД). Особенности формирования. Последовательность и назначение документов. • Современные правоотношения между инвестором и заказчиком, заказчиком и подрядчиком, подрядчиком и субподрядчиком. • Становление и развитие системы Саморегулирования в строительной отрасли. <p>По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u></p>	11 000	17 600
<p>Сметное дело и Гранд Смета</p> <p>Углубленный курс</p>	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1,5-2 месяца. 44 занятия (88 ак. часов) Курс для слушателей, не имеющих базового профильного образования и опыта работы сметчиком. Курс с подробным изучением теории сметного дела и программы Гранд Смета. Обучение от азов образования цены до использования программных комплексов для автоматизации расчетов смет. <u>В программе курса</u> очень подробно рассматриваются темы Экспресс-курса. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u></p>	22 000	35 200
<p>Специалист по сметному делу</p> <p>Диплом о профессиональной переподготовке</p>	<p><u>Очно-заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 месяца. 260 акад. часов. <u>Очно</u> - 44 занятия (88 ак. часов). Программа углубленного курса. <u>Заочная часть обучения:</u> На адрес электронной почты отправляются лекции, методические пособия, презентации. Слушатель выполняет тесты, контрольные задания и отправляет преподавателю на проверку. По окончании курса выдается <u>Диплом</u></p>	27 000	40 200

ТВОРЧЕСТВО			
Наименование курса	Описание курса	Стоимость обучения	
		Группа	Индив.
ДИЗАЙН			
Ландшафтный дизайн Экспресс курс	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: до 1,5 месяцев. 30 занятий (60 ак. часов): 22 ЛД + 8 проект в Corel Если ландшафтный дизайн для Вас – это хобби. <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none">• Введение в курс ландшафтного дизайна.• Основы ландшафтного дизайна.• Проектирование на бумаге и в Corel.• Инженерные основы в ландшафтном проектировании.• Биологические основы ландшафтного дизайна.• Художественная подготовка и Визуализация проекта. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	15 000	24 000
Ландшафтный дизайн Углубленный курс	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 месяца. 53 занятия (106 ак. часов). Курс для тех, кто хочет получить интересную профессию. <u>В программе курса:</u> Рассматриваются все темы Экспресс курса. <u>В дополнении</u> - визуализация проекта в 3D Max (15 занятий). По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	26 500	42 400
Ландшафтный дизайнер Диплом о профессиональной переподготовке	<u>Очно-заочное обучение</u> Продолжительность обучения: от 2 месяцев. 260 акад. часов. Очно - 53 занятия (106 ак. часов): 30 ЛД + 8 проект в Corel + 15 проект в 3D Max. <u>Очная часть обучения - программа Углубленного курса.</u> <u>Заочная часть обучения:</u> На адрес электронной почты отправляются лекции, методические пособия, презентации. Слушатель выполняет тесты, контрольные задания и отправляет преподавателю на проверку. По окончании курса выдается <u>Диплом</u>	31 500	47 400
Дизайн интерьера Экспресс курс	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: до 1,5 месяцев. 30 занятий (60 ак. часов) Если дизайн интерьера для Вас – это хобби. <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none">• Архитектурные стили.• Принципы цветовой гармонии в интерьере.• Материаловедение.• Эргономика.• Основы композиции.• Функциональное зонирование помещения, освещение.• Работа с заказчиком.• Построение объектов в AutoCAD По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	15 000	24 000

<p>Дизайн интерьера</p> <p>Углубленный курс</p>	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 месяца. 60 занятий (120 ак. часов) Курс для тех, кто хочет получить интересную профессию. <u>В программе курса:</u> Рассматриваются все темы Экспресс курса. <u>В дополнении:</u> - Визуализация проекта в 3D MAX (30 ак. часов). - Практика: 4 выезда в магазины отделочных материалов (свет, мебель; краски/грунтовки/штукатурки; обои/напольные покрытия/керамика) и 3 выезда на строительный объект (28 ак. часов). По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u></p>	<p>30 000</p>	<p>48 000</p>
<p>Дизайнер интерьера</p> <p>Диплом о профессиональной переподготовке</p>	<p><u>Очно-заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 2-3 месяца. 260 акад. часов. Очно - 60 занятий (120 ак. часов) <u>Очная часть обучения - программа Углубленного курса.</u> <u>Заочная часть обучения:</u> На адрес электронной почты отправляются лекции, методические пособия, презентации. Слушатель выполняет тесты, контрольные задания и отправляет преподавателю на проверку. По окончании курса выдается <u>Диплом</u></p>	<p>35 000</p>	<p>52 000</p>
<p>ФЛОРИСТИКА</p>			
<p>Флористика</p> <p>Экспресс курс</p>	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: до 1,5 месяцев. 20 занятий (40 ак. часов) <u>В программе курса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Введение в курс флористика. • Основы цветоведения. • Технические материалы и инструменты для работы. • Основы композиции. • Букеты. • Флористическое оформление интерьера. • Праздничная, свадебная флористика. <p>На протяжении курса мы создаем портфолио составленных букетов и композиций. Работы являются собственностью учащегося. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u></p>	<p>10 000</p>	<p>16 000</p> <p>В стоимость не входят цветы</p>
<p>Флористика</p> <p>Углубленный курс</p>	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 месяца. 40 занятий (80 ак. часов) <u>В программе курса:</u> Изучение всех тем экспресс-курса, включая темы по свадебному декору, работе с сухоцветами, горшечными растениями. Большой объем практической работы по составлению букетов и композиций. На протяжении курса мы создаем портфолио составленных букетов и композиций. Работы - собственность учащегося. По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u></p>	<p>20 000</p>	<p>32 000</p> <p>В стоимость не входят цветы</p>

Флорист Диплом о профессиональной переподготовке	<u>Очно-заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 месяца. 260 акад. часов. Очно - 40 занятий (80 ак. часов) <u>Очная часть обучения:</u> программа углубленного курса <u>Заочная часть обучения:</u> На адрес электронной почты отправляются лекции, методические пособия, презентации. Слушатель выполняет тесты, контрольные задания и отправляет преподавателю на проверку. Работы являются собственностью учащегося. По окончании курса выдается <u>Диплом</u>	25 000	37 000
		(в стоимость не входят цветы)	

РЕМЕСЛЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

Наименование курса	Описание курса	Стоимость обучения
Печное дело	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 недели. 20 занятий (40 ак. часа): Теоретический блок – 6 занятий (12 ак. часов); Практический блок – 14 занятий (28 ак. часов). На практических занятиях предоставляются материалы и инструменты. <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> История печестроения. Классификация печей. Требования к печам, их расположение. Фундаменты. Бетоны. Растворы для кладки кирпича. Технология и правила кладки. Проектирование и расчет печей, порядовка. Отделка печей. Дефекты и ремонт печей. Сдача в эксплуатацию. Кладка отопительно-варочной печи По окончании обучения выдается <u>Удостоверение</u>	32 000

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ

Наименование курса	Описание курса	Стоимость обучения
Кладовщик	<u>Заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 1 месяц – 120 акад. часов. На практических занятиях предоставляются материалы и инструменты. <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> Трудовой договор и материальная ответственность кладовщика. Охрана труда. Основы логистики. Организация и технология складского хозяйства. Учет товарно-материальных ценностей на складе Документальное оформление складских операций в программе «1С». По окончании обучения выдается <u>Свидетельство</u>	10 000
Помощник воспитателя	<u>Заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 1 месяц – 260 акад. часов. На практических занятиях предоставляются материалы и инструменты. <u>В программе курса:</u> <ul style="list-style-type: none"> Нормативно-правовое обеспечение деятельности дошкольных Образовательных организаций. 	10 000

	<ul style="list-style-type: none"> Возрастная анатомия, физиология и гигиена ребенка. Содержание дошкольного образования в условиях ФГОСДО. Взаимодействие помощника воспитателя с участниками образовательного процесса в ДОО. <p>По окончании обучения выдается <u>Свидетельство</u></p>	
Печник	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1 месяц – 160 акад. часов. На практических занятиях предоставляются материалы и инструменты. В программе курса:</p> <ul style="list-style-type: none"> Требования к оборудованию, инвентарю, инструментам для производства печных работ. Контроль качества печных работ. Виды печей, печных приборов. Требования к чертежам, схемам, макеты Технология печных работ Технология отделочных печных работ Требования к процессу горения топлива Тепловые расчеты печей Ремонт и чистка печей. <p>По окончании обучения выдается <u>Свидетельство</u></p>	32 000
Секретарь руководителя	<p><u>Очно-заочное /заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 1 месяц – 120 акад. часов. В программе курса:</p> <ul style="list-style-type: none"> Нормативно-правовое сопровождение в работе секретаря. Психологические особенности работы секретаря. Служебный этикет и протокол. Организация бездокументационного обслуживания. Требование и организация рабочего места. Охрана труда. Документоведение. Документооборот. Правила работы с офисной техникой. Информационные технологии в работе секретаря. <p>По окончании обучения выдается <u>Свидетельство</u></p>	15 000/10 000
Сиделка (помощник по уходу)	<p><u>Заочное обучение</u> Продолжительность обучения: 1 месяц – 120 акад. часов. В программе курса:</p> <ul style="list-style-type: none"> Требования к оказанию услуг общего ухода и помощи лицам, нуждающимся в постороннем уходе Требование и помощь в поддержании личной гигиены лицам, нуждающимся в постороннем уходе. Основы физиологии пищеварения и гигиены питания, постороннем уходе. Основы здорового образа жизни Досуг лиц, нуждающихся в постороннем уходе. Современные бытовые и технические средства, приспособления для реабилитации лиц, нуждающихся в уходе, правила их эксплуатации. <p>По окончании обучения выдается <u>Свидетельство</u></p>	10 000
БИЗНЕС-КУРСЫ, ТРЕНИНГИ, СЕМИНАРЫ		
Наименование курса	Описание курса	Стоимость обучения
Красивый сервис и активный продавец: как добиться успеха в работе с клиентом	<p><u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 дня (18 часов). В программе тренинга:</p>	<p>8 000 25 000/день для организаций</p>

	<ul style="list-style-type: none"> Стандарты клиентоориентированного сервиса (корпоративная культура, формирование базовых методов общения, типология клиентов). Работа со сложными и агрессивными клиентами (этапы работы с агрессивным клиентом, оценка потребностей, работа с возражениями). 	
Мастерская руководителя. Арсенал методов эффективной мотивации и контроля работников. Управление лояльностью и вовлеченностью	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 дня (20 часов). <u>В программе тренинга:</u> <ul style="list-style-type: none"> Опыт применения инструментов мотивации. Обратная связь. Диалог с подчиненным. Повышение лояльности и вовлеченности работников. 	8 000 25 000/день для организаций
Мастерская руководителя. Правила личной эффективности	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 дня (20 часов). <u>В программе тренинга:</u> <ul style="list-style-type: none"> Выбор эффективного стиля управления. Целеполагание и правила расстановки приоритетов. Организация деятельности подчиненных: управление исполнительностью и ответственностью. 	8 000 25 000/день для организаций
Коммуникационный тренинг: "Сплоченная команда - успешная компания"	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 1 день (8 часов). <u>В программе тренинга:</u> <ul style="list-style-type: none"> Ценности и цели – личные и Компании. Модерация «Это моя компания! Каузальность. Три жизненных принципа. Деловые игры. Упражнения. 	4 000 25000/день для организаций
Тайм менеджмент начальный уровень	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 дня (16 часов). <u>В программе тренинга:</u> <ul style="list-style-type: none"> Управление временем. Практика эффективного использования временного ресурса. Способы сохранения времени. 	8 000 25 000/день для организаций
Тайм менеджмент продвинутый уровень	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 3 дня (30 часов). <u>В программе тренинга:</u> <ul style="list-style-type: none"> Время – ключевой ресурс. Приоритеты. Делегирование. Личная эффективность руководителя. 	12 000 25 000/день для организаций
Убеждающая презентация	<u>Очное обучение</u> Продолжительность обучения: 2 дня (18 часов). <u>В программе тренинга:</u> <ul style="list-style-type: none"> Публичное выступление как целенаправленное воздействие. Планирование публичного выступления. Определение целевой аудитории. Способы сохранения времени. Подготовка оратора. Инструменты влияния в презентации. Структура презентации. Подготовка и использование визуальной поддержки Взаимодействие с аудиторией. По окончании обучения выдается <u>Сертификат</u>	8 000 25 000/день для организаций

