

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ «Бухгалтер»

Форма обучения: Очная, очно-заочная, заочная (с применением дистанционных образовательных технологий)

Сроки реализации: 260 часов.

Наименование тем	Всего часов	в том числе			Формы текущей и промежуточной аттестации
		лекции	практические занятия	СР	
Основы бухгалтерского учета	142	65	41	36	
Тема № 1.1. Введение в профессию. Нормативное регулирование	20	10	3	7	Собеседование
Тема № 1.2. Основные требования к ведению бухгалтерского учёта.	30	10	10	10	Собеседование
Тема № 1.3. Бухгалтерская документация и регистрация.	20	10	5	5	Собеседование
Тема № 1.4. Бухгалтерский учет	60	30	20	10	Собеседование
Тема № 1.5. Бухгалтерская отчётность	10	5	3	2	Собеседование
Промежуточная аттестация	2			2	Устный опрос
Налоги и налогообложение	48	20	15	13	
Тема № 2.1. Основы теории налогообложения	10	5	2	3	Собеседование
Тема № 2.2. Федеральные налоги	21	10	8	3	Собеседование
Тема № 2.3. Региональные и местные налоги	15	5	5	5	Собеседование
Промежуточная аттестация	2			2	Собеседование
Автоматизация работы бухгалтера в компьютерной программе «1С: Бухгалтерия».	67	12	43	12	
Тема № 3.1. Особенности программы «1С: Бухгалтерия» Основные функции.	10	1	8	1	Собеседование
Тема № 3.2. Автоматизация формирования бухгалтерских операций	15	3	10	2	Собеседование

<i>Тема № 3.3. Автоматизация учетных операций</i>	25	5	15	5	Собеседование
<i>Тема № 3.4. Автоматизация отчетных операций</i>	15	3	10	2	Собеседование
<i>Промежуточная аттестация</i>	2			2	Устный опрос
Итоговая аттестация	3			3	Устный экзамен
Итого по программе	260	97	99	64	